



فرم اطلاعات دانشجو Student Information Form

پرديس بين الملل دانشگاه صنعتی شریف – جزیره کیش (SUTIC) Sharif University of Technology International Campus, Kish Island

Major: <input type="checkbox"/> اول <input type="checkbox"/> دوم	Field of study: رشته تحصیلی:	Academic Level: BSc کارشناسی
Admission semester: Fall <input type="checkbox"/> Spring <input type="checkbox"/>		Student No: (For Official Use Only)

ID's Place of Issue: محل صدور شناسنامه:	ID No: شماره شناسنامه:	Surname: نام خانوادگی:
Date of Birth: تاریخ تولد:	Place of Birth: محل تولد:	Given Name: نام:
Marital Status: Married <input type="checkbox"/> Single <input type="checkbox"/>	Father's Name: نام پدر:	Passport No: شماره گذرنامه:
Gender: Male <input type="checkbox"/> Female <input type="checkbox"/>	National No: کد ملی:	Postal code: کد پستی:

نوع پذیرش: <input type="checkbox"/> بررسی سوابق تحصیلی <input type="checkbox"/> کنکور سراسری	آدرس ایمیل:
Admission Type: Entrance Exam <input type="checkbox"/> Online Application Form <input type="checkbox"/>	
وضعیت نظام وظیفه: <input type="checkbox"/> معافیت تحصیلی <input type="checkbox"/> معافیت دائم <input type="checkbox"/> کارت پایان خدمت <input type="checkbox"/> ترخیص شده <input type="checkbox"/> دفترچه آماده به خدمت <input type="checkbox"/> دختر <input type="checkbox"/>	
Military Service Status: Education Exemption <input type="checkbox"/> Permanent Exemption <input type="checkbox"/> Military Service completion Card <input type="checkbox"/> Military Discharged <input type="checkbox"/> Active Reserves <input type="checkbox"/> Female <input type="checkbox"/>	

شهر / کشور City / Country	معدل کل CGPA	نام موسسه آموزشی School Name:	تاریخ فارغ التحصیلی Date of Graduation	رشته تحصیلی Major	مقطع تحصیلی Academic Degree
					دپلم High School Diploma
					پیش دانشگاهی Pre-university Program
					نشانی محل تحصیل: School Address

تلفن Phone No.	محل اشتغال Company/Employer	شغل Occupation	میزان تحصیلات Education	سن Age	نام و نام خانوادگی Full Name	نسبت Family Members
						Father پدر
						Mother مادر
						Spouse همسر
						Child فرزند

تلفن Phone No.	Residential Address نشانی	نام و نام خانوادگی Full Name	آشنایان نزدیک (جهت تماس ضروری) Relatives (For emergency phone calls)
-------------------	---------------------------	---------------------------------	---

Current permanent home address: نشانی محل سکونت دائم:	
Phone No. (Emergency Calls): تلفن (تماس اضطراری):	Cell Phone No. تلفن همراه:
I confirm that all the above-mentioned information is true. اینجانب متعهد هستم تمامی اطلاعات فوق کاملاً صحیح است.	

اینجانب با مطالعه، آگاهی و قبول تمامی مقررات، آیین نامه های آموزشی، دانشجویی، انضباطی و مالی پردیس که لینک های آن در بخش زیر آمده است. درخواست ثبت نام در این واحد آموزشی را دارم.

I hereby accept and agree to observe all the rules and regulations as well as student Disciplinary Rules and Code of Conduct set forth by SUTIC whose links are as follows, and I hereby request to register/apply at this academic institute.

<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Rules and Regulations for BSc Programs <input type="checkbox"/> Agree <input type="checkbox"/> Rules and Regulations of Language Center <input type="checkbox"/> Agree <input type="checkbox"/> Submission of the high school and pre-university program's records <input type="checkbox"/> Agree <input type="checkbox"/> Students' Disciplinary Rules and Code of Conduct along with cultural regulations <input type="checkbox"/> Agree <input type="checkbox"/> Financial Rules and Regulations <input type="checkbox"/> Agree 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> آیین نامه کارشناسی: <input type="checkbox"/> موافق هستم <input type="checkbox"/> آیین نامه مرکز زبان: <input type="checkbox"/> موافق هستم <input type="checkbox"/> تعهد ارائه اصل مدرک دیپلم و پیش دانشگاهی (در صورت عدم ارائه آن در زمان ثبت نام): <input type="checkbox"/> موافق هستم <input type="checkbox"/> آیین نامه دانشجویی، فرهنگی و انضباطی: <input type="checkbox"/> موافق هستم <input type="checkbox"/> آیین نامه مالی: <input type="checkbox"/> موافق هستم
---	--

Applicant's Signature

امضاء دانشجو

Applicant's Full Name

نام و نام خانوادگی دانشجو

چکیده آیین نامه محاسبه شهریه دانشجویی

- ۱- شهریه: شهریه هر نیمسال دانشجو شامل دو بخش شهریه ثابت و شهریه متغیر است که در جدول شهریه هر نیمسال بر اساس مصوبات توسط پردیس اعلام می‌گردد. شهریه ثابت از تاریخ رسمی شروع نیمسال به عنوان بدهی دانشجو محسوب می‌گردد. به نیمسال تابستان شهریه ثابت تعلق نمی‌گیرد. کلیه نیمسال‌ها (حتی مرخصی) به جز تابستان مشمول شهریه ثابت می‌گردند. شهریه متغیر بر اساس دروس انتخابی محاسبه می‌گردد و حذف نیمسال یا درس پس از موعد ترمیم و ثبت نام با تأخیر مشمول پرداخت شهریه متغیر است.
 - ۲- واریز شهریه علی الحساب به منزله ثبت نام قطعی دانشجو می‌باشد. چنانچه در این مرحله دانشجو اقدام به انصراف نماید شهریه علی الحساب عودت نمی‌شود. چنانچه دانشجو پس از تخصیص شماره دانشجویی اقدام به انصراف نماید در هنگام تسویه حساب ملزم به پرداخت شهریه نیمسال مذکور و نیمسال بعد بعنوان جریمه انصراف می‌باشد.
 - ۳- تخفیف‌ها: با هدف حمایت از تحصیل دانشجویان، طیف متنوعی از تخفیف‌ها به دانشجویان اعطاء می‌گردد. تخفیف‌های عمده شامل تخفیف ممتازی، کیشوندی، ورود از کنکور سراسری، فرزند هیأت علمی و جانبازان و ایثارگران است که جزئیات نحوه اعطاء در آیین نامه مربوطه ذکر شده است. جهت تشویق دانشجویان ممتاز، صرفاً تخفیف ممتازی علاوه بر سایر تخفیفات تعلق گرفته اعطا می‌شود.
 - ۴- بورس تحصیلی: جهت حمایت از تحصیل دانشجویان مستعد، پردیس به شرح آیین نامه مربوطه طیف وسیعی از بورس‌ها (معافیت کلی یا جزئی از پرداخت شهریه) را در مقاطع مختلف تحصیلی به دانشجویان واجد شرایط اعطاء می‌نماید.
 - ۵- جرایم: از آنجا که بیشتر دانشجویان پردیس با اقدام به موقع به پیشبرد اهداف پردیس کمک می‌نمایند و جهت جلوگیری از آسیب دیدن آنها و با هدف برقراری انضباط مالی و آموزشی، برای دانشجویانی که به تعهدات خود پایبند نیستند جرایمی به شرح آیین نامه مربوطه در نظر گرفته شده است. بدیهی است دانشجویانی که تأخیر در انجام تعهدات نداشته باشند، مشمول جریمه نمی‌شوند.
 - ۶- در صورت انتقال به دانشگاه دیگر یا انصراف از تحصیل به هر دلیل، پرداخت شهریه ثابت نیمسال بعد الزامی است.
 - ۷- جهت دریافت معرفی نامه خروج از کشور دانشجو بایستی علاوه بر پرداخت کلیه بدهی‌ها، شهریه ثابت نیمسال بعد را نیز پرداخت نماید. بدیهی است شهریه ثابت نیمسال بعد که توسط دانشجو پرداخت می‌گردد به عنوان بستانکاری وی تلقی خواهد گردید.
- جزئیات نحوه محاسبه شهریه، تخفیف‌ها، جرایم و سایر امور شهریه ای دانشجویان در آیین نامه مربوطه به تفصیل بیان شده است و این چکیده صرفاً جهت آشنایی دانشجویان گرامی تهیه گردیده است.

بخشی از ضوابط و مقررات انضباطی پردیس بین الملل دانشگاه صنعتی شریف – جزیره کیش

1. دانشجو موظف است مفاد آیین نامه انضباطی را از سایت وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری (www.msrt.ir) دریافت نموده، آن را مطالعه و به مفاد آن عمل نماید.
2. دانشجویان زن و مرد لازم است در کلاسهای درس در ردیف های جداگانه بنشینند. در سایر محیط ها به ویژه محل های پر ازدحام نیز لازم است از اختلاط با یکدیگر پرهیز نمایند.
3. دانشجویان زن و مرد از آزمایشگاه، کارگاه و ... حتی المقدور در نوبت های جداگانه استفاده نمایند.
4. دانشجویان زن و مرد لازم است در گروه های مجزا به کارهای گروهی دانشجویی از قبیل پروژه ها، طراحی و کارهای عملی و ... بپردازند.
5. روابط میان دانشجویان با اساتید و کارمندان باید مطابق با مقررات دانشگاهی و ضوابط اخلاق اسلامی باشد.
6. دانشجویان خانم می باید از پوشش اسلامی استفاده کرده و از آرایش، زیورآلات و پوشیدن لباسهای نامناسب پرهیز نمایند. دانشجویان مرد نیز می باید از پوشش ساده استفاده کرده و از لباسها و آرایش مو خارج از عرف جامعه پرهیز نمایند.
7. انجام هرگونه فعالیت جمعی می باید مطابق با ضوابط دینی، مقررات کشوری و بخشنامه های وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری باشد. درخصوص فعالیت های جمعی که نیازمند اخذ مجوز می باشد، می باید مجوز مکتوب از مراجع ذی صلاح قبلاً تهیه شده باشد.
8. جعل امضاء، مخدوش نمودن مدارک و اسناد دانشگاهی، هتک حرمت، ایجاد ضرب و جرح به (دانشجویان دیگر، کارمندان یا اساتید)، ایجاد اختلال و بی نظمی یا وقفه در امور جاری پردیس، استعمال، خرید یا فروش مواد مخدر، ایجاد ضرر و زیان به اموال یا اشخاص پردیس (اعم از دانشجویان، کارمندان و اساتید)، عدم رعایت مقررات و ضوابط استفاده از خوابگاه های دانشجویی و یا عدم تخلیه به موقع خوابگاه دانشجویی جزو تخلفات دانشجویی محسوب شده و کمیته انضباطی دانشجویی پردیس در مورد دانشجویی خاطی تصمیم گیری و صدور رای خواهد نمود.
9. دانشجو در هنگام ثبت نام متعهد به تکمیل فرم های مربوط به امور فرهنگی و مرکز سلامت و سکونت در خوابگاه (در صورت نیاز به استفاده از خوابگاه) و تحویل آنها به امور دانشجویی می باشد.

Parts of Sharif University of Technology International Campus – Kish Island's Disciplinary Rules and Students' Code of Conduct

1. Students must download, study and observe the Disciplinary Rules and Students' Code of Conduct set forth by Ministry of Science and Technology on www.msrt.ir.
2. Male and female students are required to sit in separate rows in the classes. In areas, specially the crowded places, they are required to avoid any unnecessary interactions with each other.
3. Male and female students are required to work in the laboratory, workshop, etc., in separate shifts, if possible.
4. Male and female students are required to work in separate team works for projects, plans, and experimental activities.
5. The relationship among students, university instructors, and staff must be in accordance with university rules and regulations and Islamic ethical codes.
6. Female students must wear Islamic clothing (hijab). They must avoid wearing make-up, jewelry, and inappropriate clothing. Male students must wear simple clothing and avoid wearing clothes and hairstyles which are considered inappropriate and socially unacceptable in an academic environment.
7. All teamwork and collaborative activities must be in accordance with religious principles, country laws, and Ministry of Science and Technology regulations. For collaborative activities which require official approval, a written permission must be obtained from the authorities in advance.
8. Forging signatures, distorting university documents, desecration, assault and battery of other students, staff or instructors/lecturers, causing aberration, or interruption in campus routine affairs, using, buying or selling narcotics, damaging the campus properties or members (including students, staff, and instructors / lecturers), not observing rules and regulations of students' dormitories or avoiding leaving the student dormitories in due time, are parts of students' violations and Disciplinary Committee is in charge of making decisions about perpetrators.
9. Students must fill in all forms pertaining to Cultural Affairs, Health Center, request and all completed forms must be submitted to Office of Students' Affairs.